



Wir sind ein dynamisches mittelständisches Unternehmen der Nahrungsmittelbranche mit Sitz in Schwabach bei Nürnberg. Wir haben uns auf die Herstellung von hochwertigem Knäckebrot, Vollkorn-Snacks und Vollkorn-Knabberereien spezialisiert. Als wachstumsstarkes Unternehmen mit hohem Exportanteil bieten wir großartige Gestaltungsmöglichkeiten.

Zur tatkräftigen Unterstützung unseres Teams suchen wir **unbefristet** und in **Vollzeit** eine

## Teamassistenz (m/w/d) für den internationalen Vertriebsinnendienst

### Ihre Aufgaben:

- ✔ Klassische **Teamassistenz- und Organisationsaufgaben** im Vertriebsinnendienst
- ✔ **Terminmanagement, Empfang** von Gästen, Kunden und Geschäftspartnern, einschließlich der **Bewirtung und Vorbereitung der Besprechungsräume**
- ✔ Koordination und Bearbeitung der **telefonischen und schriftlichen Korrespondenz** sowie die Verantwortung der zentralen [info@dr-karg.de](mailto:info@dr-karg.de) Adresse
- ✔ Verantwortung und Überwachung des **Büromaterialmanagements**

### Ihr Profil:

- ✔ Abgeschlossene **kaufmännische Berufsausbildung**
- ✔ **Berufserfahrung** in einer **vergleichbaren Position** wünschenswert
- ✔ **Gute Englischkenntnisse** in Wort und Schrift **zwingend erforderlich**
- ✔ **Französischkenntnisse** in Wort und Schrift **wünschenswert**
- ✔ **IT-Affinität** und sichere **MS Office Kenntnisse** (Word, Excel, Outlook)
- ✔ **Erste Erfahrung** mit einem **Warenwirtschaftssystem** wünschenswert
- ✔ Ausgeprägte **Dienstleistungsmentalität** und **Kundenorientierung**
- ✔ Spaß an **Organisation, Kommunikation** und an der **Arbeit im Team** mit **Begeisterungsfähigkeit für Neues**
- ✔ Eine **selbständige und zuverlässige Arbeitsweise** mit der Bereitschaft zur **Übernahme von Verantwortung**

### Wir bieten:

- ✔ Mitarbeiterangebote über **Corporate Benefits**
- ✔ **Beteiligung an den Fahrtkosten** für öffentliche Verkehrsmittel
- ✔ Kostenlose Zurverfügungstellung von **Kaffee, Obst, Brötchen, Brezen und Brot**
- ✔ Ein **vielseitiges Aufgabengebiet** innerhalb eines **engagierten und kollegialen Teams**
- ✔ Einen **zukunfts- und krisensicheren Arbeitsplatz** mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- ✔ Eine **sehr gute Arbeitsatmosphäre** mit transparenter Unternehmensführung in einem **mittelständischen Familienunternehmen**
- ✔ Eine **individuelle Einarbeitung** mit stetigem Wissens- und Erfahrungsaustausch sowie **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- ✔ Eine **gute Verkehrsanbindung**

Sie werden von Kolleginnen und Kollegen erwartet, die sich unserem Wertesystem entsprechend als Team verstehen.

Erkennen Sie sich wieder? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer **Gehaltsvorstellung** und Ihres **frühestmöglichen Eintrittstermins**. Für Rückfragen steht Ihnen **Frau Carolin Schubert** (Personalreferent) gerne vorab telefonisch zur Verfügung.

**Dr. Klaus Karg KG**

Alte Rother Straße 10 • D-91126 Schwabach  
Tel.: 09122 6311-23  
E-Mail: [bewerbung@dr-karg.de](mailto:bewerbung@dr-karg.de)  
[www.dr-karg.de](http://www.dr-karg.de)

Jetzt  
bewerben!